

Protokoll 1. Sitzung SJ 2024/25 Elternrat Leuggern und Kleindöttingen

Datum:	16. September 2024
Teilnehmer:	
Klassendelegierte (KED) Kleindöttingen	Petra Stark, Odarissa Dauenhauer
Klassendelegierte (KED) Leuggern	Katarzyna Jehle , Stephanie Kristof, Simone Pfeiffer, Elmar Schmid, Thomas Stäuble, Gabi Stettler, Sandra Oeschger
Schulleitung	Heike Jungclaus
Klassenlehrpersonen (KLP)	-
Schulsozialarbeit	-
Protokoll	Stephanie Kristof

Traktanden:

1. Begrüssung
 - a. Eintritte
 - b. Austritte
2. Protokoll
 - a. Wahl Protokollführer*in
 - b. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
3. Organisation Elternvortrag
 - a. Aktueller Stand und weiteres Vorgehen
4. News aus der Schule
5. Umfrage
 - a. Themen aus den Klassen
 - b. Anliegen/Rückmeldungen Eltern
6. Diverses
7. Termin nächste Sitzung

1. Begrüssung

Präsident Elmar Schmid begrüsst alle anwesenden Klassendelegierten zur ersten Sitzung des neuen Schuljahres 2024 / 2025.

Bisher neu eingetreten ab diesem Schuljahr sind:

- Sandra Oeschger, B3A...
- Jana Procz, B1A

Ausgetreten sind:

- Philipp Kellenberger
- Venkatrao Mallipudi

Wir danken den ausgetretenen Klassendelegierten für ihr Engagement und wünschen ihnen alles Gute.

2a. Wahl Protokollführer*in

Stephanie Kristof meldet sich als Protokollführerin.

2b. Genehmigung Protokoll der letzten Sitzung

Das Protokoll der letzten Sitzung wird ohne Änderungen genehmigt und an die Protokollführerin Gabi Stettler verdankt.

3. Aktueller Stand Organisation Elternvortrag, 26.11.2024

- Reservation Turnhallen 2 + 3 in Kleindöttingen:
Die Reservation ab 17.00 Uhr ist bereits getätigt, jedoch noch nicht bewilligt. Die definitive Bewilligung wird Elmar Schmid nun noch einholen. Die Nebenhalle 4 kann nicht dazu gemietet werden. Der Turnverein, welcher die Halle 4 während des Vortrages benützt, soll auf eine dezimierte Lautstärke sensibilisiert werden. Gerne dürfen die Sportler als Dank auf ihre Rücksichtnahme an unserem Apéro teilnehmen.
- Vorbereitungen / Bestuhlung:
Die Hallen werden bereits nachmittags vom Hausdienst vorbereitet. Die Veranstaltungstechnik vor Ort reicht aus. Herr Lutz Jänke wird sein Notebook mitnehmen. Beamer, Leinwand, ein Headset für den Vortragenden sowie ein Mikrofon für Fragestellenden kann zur Verfügung gestellt werden. Für den Apérobereich stehen zehn Stehtische bereit.

Elternrat

- Getränke:
Die Getränkeanlieferung von Drink4you kann am späten Nachmittag erfolgen. Gerechnet wird aktuell mit 300 Personen. Bestellt wird Orangensaft, Weisswein und Mineral, inklusive Gläser. Thomas Stäuble gibt dem Getränkelieferanten Bescheid.
- Knabberzeugs:
Wer die Knabbereien organisiert, wird bei der nächsten Sitzung bestimmt.
- Dauer des Vortrages:
Gemäss Herrn Jänke wird sein Referat ungefähr 45 Minuten dauern. Elmar Schmid wird ihm die Zeitspanne von 45 – 60 Minuten rückbestätigen.
- Vorankündigung / Einladung:
Simone Pfeiffer hat beides vorbereitet. Vielen Dank dafür. Die Vorinfo wird am 19. September 2024 per Klapp verschickt. Die Einladung inkl. Anmeldefrist wird am 17. Oktober 2024 folgen. Ob ein Inserat in der Botschaft erscheinen soll, wird an der nächsten Sitzung eruiert.
- Weiteres Vorgehen:
die Finalisierung wird an der nächsten Sitzung besprochen.

4. News aus der Schule

Das Feedback von Heike Jungclaus ist positiv. Das erste Quartal beinhaltet immer viele Anlässe wie beispielsweise den Sporttag, das Herbstlager und das Klassenlager.

5. Umfrage und Anliegen

- Elternbeitrag für Lager/Ausflüge sowie dessen Verwaltung:
Es wurde die Frage gestellt wie der Elternbeitrag bei einem Klassenlager geregelt, beziehungsweise berechnet wird:

Gemäss Heike Jungclaus ist dies kantonale geregelt. Hierbei gilt, dass ein Kostenbeitrag zwischen 10 – 16 Franken pro Tag für die Verpflegung erhoben werden kann. Dies gilt für die Durchführung von Lagern, Projektwochen und Exkursionen. Diese bereichern den Schulalltag in vieler Weise und gelten als Schultage. Die Lehrperson ist für den Einzug des Geldes wie auch für die Verwaltung verantwortlich.

Die Abschlusslager der „Austrittsklassen“, sind hingegen nicht obligatorisch und werden auf „Goodwill“ der Lehrperson durchgeführt. Die Finanzierung findet nicht durch die Schule sondern individuell statt.

Elternrat

- Skilager / Spezialwoche 2025:
Das Skilager ist in der ersten Woche der regulären Sportferien eingeplant. Die Spezialwoche als Ausgleich wiederum während der Schulzeit, später im Frühling.
- Heisswasserzubereitung für Mittagkost:
SuS, welche sich Heissgetränke oder Suppen zubereiten möchten, können sich hierfür gerne in der Mensa bei Frau Natalia Dladla oder Frau Alexa Felber melden.
- Berufswahl:
Ab der zweiten Klasse der Oberstufe werden die SuS schrittweise ins Thema Berufswahl eingeführt.

Im Fach „Berufliche Orientierung“ werden ihnen die Vielfalt der Berufslehren und die Möglichkeiten weiterer Schularten aufgezeigt. Sie besuchen nach Möglichkeit die Berufsmesse, das „lips“ in Baden oder ähnliche Angebote. Durchgeführt wird dies durch die Lehrpersonen des Faches BO. Daneben sind 1-2 Lektionen in der beruflichen Orientierung eingeplant, in welchen externe Beratungspersonen (ask!) ihr Fachwissen vermitteln können.

Das Bewerbungsschreiben wie auch der Lebenslauf wird im Fach Deutsch geübt und vorbereitet.

Für Lehrpersonen, welche unsicher sind oder dies zum ersten Mal durchführen, steht eine interne Mentoratsperson zur Seite.

Gut zu wissen: Online-Plattformen wie www.ag.ch/lena, www.beratungsdienste.ch, www.berufsbildung.ch aber auch Websites wie www.srf.ch/sendungen/school/themen/berufswelt können genutzt werden um ein Berufsbild näher zu bringen.

- Notebook Handhabung:
Die Situation betreffend der Schülernotebooks ist aus Sicht der Eltern oft nicht zufriedenstellend. Die Jugendlichen haben freien Onlinezugang, können Games herunterladen, youtuben und vieles mehr.

Hier liegt die Verantwortung bei den Jugendlichen und deren Eltern. Die SuS mussten eine Nutzungsvereinbarung unterschreiben und müssen sich daran halten! Stichproben werden von der IT-Abteilung durchgeführt aber eben nur als Stichprobe. Auf Wunsch könnte der Jugendliche gezielt herausgezogen werden und enger kontrolliert werden, die Frage ist aber ob dies sinnvoll ist. Eine Sensibilisierung und Kontrolle von Seiten der Eltern ist unumgänglich. Heike Jungclaus möchte jedoch nochmals eine Vertiefung betreffend Cybermobbing lancieren.

Elternrat

- Lob an die Klassenlehrerin B2b

Gerne lassen vier Elternpaare der oben genannten Klasse ausrichten, dass sie sehr zufrieden sind mit der Arbeit und dem steten Engagement der Lehrerin. Sie ist stets sehr offen und die Jugendlichen können jederzeit nach Hilfe fragen.

6. Diverses:

Heike Jungclaus hat aufgrund ihres 30jährigen Dienstjubiläums vier zusätzliche Urlaubswochen als Dienstgeschenk erhalten. Diese wird sie nun gestaffelt beziehen. Ihr erster verlängerter Urlaub beginnt am 23. September 2024, eine Woche vor den üblichen Herbstferien. Wir wünschen ihr eine erholsame Ferienzeit.

7. Termin nächste Sitzung

Die nächste Sitzung wird voraussichtlich Anfang November 2024 stattfinden.
Elmar Schmid schickt die Terminvorschläge via Doodle.

Leuggern, 16. September 2024
Stephanie Kristof