Elternrat

Protokoll 1. Sitzung SJ 2026/27 Elternrat Leuggern

Datum:	18.09.2026
Teilnehmer:	
Klassendelegierte (KED) Kleindöttingen	Samira Hodzic
Klassendelegierte (KED) Leuggern	Marion Kramer, Gap Brunner, Jaqueline Ludin, Rosana Cardoso, Simon Spitznagel, Markus Hediger, Angela Hirschi, Patricia Mäder, Jennifer Schneider, Stephanie Kristof
Abgemeldet	Jana Procz, Denise Madia, Tanja Treier, Odarissa Dauenhauer, Barbara Kocjancic
Schulleitung	Heike Jungclaus
Klassenlehrpersonen (KLP)	-
Schulsozialarbeit	-
Protokoll	Stephanie Kristof

Traktanden:

01. Begrüssung

Die Vorstehende Stephanie Kristof begrüsst alle anwesenden Klassendelegierten zur ersten Sitzung des neuen Schuljahres 2026 / 2027.

Bisher neu eingetreten ab diesem Schuljahr sind:

- Marion Kramer und Markus Hediger, Sek1b
- Gap Brunner und Frau Bayir (Kontaktdaten fehlen noch), B1a
- Angela Hirschi und Patricia Mäder, B1b
- Rosa Cardoso, B2b
- Odarissa Dauenhauer, S3b

Ausgetreten sind:
- Vijollca Kralani
- Bilal Awad

Wir danken den ausgetretenen Klassendelegierten für ihr Engagement und wünschen ihnen alles Gute.

Im gleichen Schritt wird nochmals kurz erläutert was der Elternrat ist.

Der Rat bildet die institutionalisierte Zusammenarbeit der gesamten Elternschaft, der Lehrpersonen und der Schulleitung. Er ergänzt die individuelle, persönliche Zusammenarbeit zwischen Schule und Eltern.

Regelmässige Kontakte und der Austausch von Informationen zwischen Schulleitung, Lehrerschaft und Eltern fördert den partnerschaftlichen Umgang zum Wohle unserer Schülerinnen und Schüler.

Organisatorisch trifft sich der Rat 4x im Schuljahr sowie beim Elternvortrag im Herbst, welcher durch diesen organisiert wird.

Wichtig ist auch Diskretion und der neutrale Umgang bei vorgetragenen Anliegen.

Gäbe es spezielle Angelegenheiten / Probleme ist das Vorgehen wie folgt:

1. Als erstes sollte der Kontakt mit der betreffenden Lehrperson gesucht werden.
2. Findet man zusammen keine Lösung, sollte je nach Thema ggf. ein Gespräch mit der KLP erfolgen.
3. Auch sehr empfehlenswert ist die Kontaktaufnahme mit der Schulsozialarbeiterin, Frau Sherri-Lynn Häusler. Sie berät, unterstützt und fördert SuS bei schulischen und persönlichen Anliegen. Gemeinsam wird nach Lösungen gesucht. Die Schulsozialarbeiterin gilt als Vertrauensperson. Für Eltern steht die Schulsozialarbeit auch für Beratungen zur Verfügung. Die Schulsozialarbeit untersteht der Schweigepflicht und ist kostenlos. Ihr Kontaktdaten findet man auf der Homepage von OSKI: https://www.schule-oski.ch/organisation/soziales-netzwerk/schulsozial-arbeit/.
4. Wird dann immer noch keine Lösung gefunden, ist die Kontaktaufnahme mit Frau Heike Jungclaus, Schulleitung der letzte Schritt.

02. **Protokoll:**
Es gab keine Anmerkungen oder Änderungen zum vorangegangenen Protokoll. Vielen Dank dafür an Jaqueline Ludin.

Gap Brunner meldet sich für das heutige Protokoll.

03. Elternvortrag Herbst 2026 «Schule trifft Wirtschaft»

An der Podiumsdiskussion werden folgende Lehrbetriebe und deren Vertreter anwesend sein:

- Markus Birchmeier, Birchmeier Bau AG
- Asana Spital Leuggern AG, Désirée Gullone
- Raiffeisenbank, Janina Dubi Raiffeisenbank
- ask - Beratungsdienste für Ausbildung und Beruf
- Lehrervertreter

Damit die Diskussion interessant durch den Abend geführt wird, ist ein guter Moderator nötig. Markus Hediger schlägt mögliche Moderatoren vor:

- Hansjörg Erne
- Marcel Langensand
- Sebastian Haus

Sie alle haben durch ihre beruflichen Erfahrungen sowie durch ihre Vereinstätigkeiten sehr viele Erfahrungen und sind sehr wortgewannt. Markus Hediger kennt alle drei persönlich und wird innert Wochenfrist kontaktieren. Bis zum 25.09.26 sollten wir Bescheid wissen.

Was sind die Anforderungen bei der Berufswahl/Bewerbung -von beiden Seiten Jugendlicher und Lehrmeister? Was gehört zu einer Schnupperlehre? Welche Trends und Tipps gibt es dazu von Seiten der Lehrbetriebe? Wie können wir die Schüler darin unterstützen, sich erfolgreich zu bewerben? Was braucht es dazu?

Solche Fragen sollen an diesem Abend erörtert werden. Damit sich die Referenten wie auch die Moderation vorbereiten können, wird Oliver Jannsen einen Fragenkatalog erstellen. Dieser wird er an uns Elternratsdelegierten zur Auswahl geben. Die finalen, gesammelten Fragen werden bis zum 18.10.26 an Heike Jungklaus weitergegeben. Sie wird sie dann bis zum 23.10.26 an die Vertreter/Moderator weiterleiten.

Die Vorankündigung / Save the Date wird Marion Kramer erstellen. Dieser wird bis zum Mittwoch, 23.09.26 per Klapp verschickt.

Die Einladung folgt nach den Herbstferien. Stephanie Kristof wird sie vorbereiten und an H. Jungklaus weiterleiten. Frist: bis zum 04.10.26. Die Zielgruppe sind Eltern und vorallem deren Jugendliche vom gesamten OSKI Einzugsgebiet.
Versand über Klapp am Montag, 19.10.26 und Anmeldung bis zum Freitag, 23.10.26 erwünscht.

Räumlichkeiten: Es wurde vorab das Kulturhaus reserviert. Der Raum wird vom Hauswartsteam René Koch vorbereitet (Bestuhlung) sowie die Technik von ihnen geprüft.

Werden die Lehrbetriebe noch Infomaterial bereitlegen wollen?

Parkplatzanweiser waren beim letzten Mal organisiert, wurden jedoch kaum benötigt. Aktuell lassen wir diese weg. Bei einer Änderung oder Grossansturm würde spontan organisiert. Markus Hediger schlägt bei einem solchen Falle die professionelle Feuerwehr vor.

Apéro/Knabbereien: Es melden sich Angela Hirschi und Patricia Mäder für das Organisieren. Sobald wir die Teilnehmerzahl ungefähr wissen, werden sie darüber informiert. Die Quittungen können gesammelt und an H. Jungklaus abgegeben werden (Sekretariat ginge auch. Einreichung per Mail und Bekanntgabe der Bankangaben für Rückzahlung).

Für die Getränke wird wie immer Drink4you angefragt. Heike Jungklaus kümmert sich darum.

Einladung Redakteur: Heike Jungklaus wird «die Botschaft» anfragen.

Begrüssung und Abschied durch Stephanie Kristof.

Geschenke für die Vertreter werden von Stephanie Kristof bestellt. Es wird ein Geschenkkorb vorgeschlagen. Diese werden von Gap Brunner und Markus Hediger übergeben.

Zeitplan:

- ➔ 18.00 Uhr Treffpunkt aller möglichen Elternratsdelegierten
- ➔ 19.00 Uhr Start des Events
- ➔ 20.00 Uhr Apéro
- ➔ 21.00 Uhr Aufräumen, alle helfen mit.

04. News aus der Schule

Das Eventthema gab viel zu diskutieren. Danach informierte Frau Jungklaus die anwesenden Elternratsdelegierten über weitere Neuigkeiten aus der Schule.

1. Änderungen der Informationen im Zeugnis, betreffend Abwesenheiten.
2. Handyverbot auf dem gesamten Schulareal
3. Neuerungen bei Disziplinarverfahren
4. Neues Notfallkonzept. Was tun bei einem Notfall?
5. Umsetzung des Datenschutzgesetzes
6. Abgleich Niveau Oberstufe und weiterführenden Schulen
7. Modetrend: Smartglasses

05. Umfrage

a. Themen aus den Klassen
Es gab keine besonderen Anmerkungen.

b. Anliegen/Rückmeldungen Eltern
Es gab keine besonderen Anmerkungen. Bei der ersten Sitzung des neuen Schuljahres fällt diese noch verhalten aus. Oftmals fehlt noch der Mailverteiler um die Eltern anschreiben zu können.

06. Termin nächste Sitzung

Ob es noch eine Sitzung in diesem Jahr geben soll, wird von H. Jungklaus noch entschieden. Eventuell ein kleines Apero mit Rückmeldungen zum Vortrag?